COMMUNE DE L'ÉTOILE

Canton de LONS LE SAUNIER

Département du JURA

PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL

DU MERCREDI 26 AOÛT 2026

Convocation	21/08/2026

L'an deux mil vingt-six et le vingt-six du mois d'août à vingt heures, les membres du Conseil Municipal de la commune de L'ÉTOILE régulièrement convoqués se sont réunis en session ordinaire, à la mairie de L'ÉTOILE sous la présidence de Monsieur le Maire Guillaume PETITJEAN.

Présents : Mmes GASPARUTTO M-C. — GILLET M. — GRASSI M-L. — GUYON S. — JAMES-INGRAND R. — MOREL M. — VALLEY V.
MM. BILLEY G. — MAUGEIN G. — NICOT P. — PERROTIN P. — PETITJEAN G.
Excusés : Mme BAZIN C. (donne pouvoir à M. BILLEY G.)
MM. BRUANDET M. (donne pouvoir à Mme GUYON S.) — DERIAUX C.

Formant la majorité des membres en exercice.

Nb de membres :	En exercice :	Présents :	Votants :
	15	12	14

Monsieur Geoffrey BILLEY a été désigné secrétaire de séance.

Ordre du jour :

- Appel nominatif des membres
- Désignation du secrétaire de séance
- Approbation du procès-verbal du conseil municipal du 1er juillet 2026
- Délibérations diverses (zone 30, temps de travail du personnel, convention SIVOS, taxe sur les logements vacants, loyer d'un logement communal)
- Informations et échanges divers
- Informations diverses

La séance est ouverte à 20h06.

1. Approbation du procès-verbal du conseil municipal du 1er juillet 2026

Le procès-verbal du conseil municipal du 1er juillet 2026 est soumis à approbation.

Adopté à — 9 voix pour, 4 abstentions.

2. Délibérations

2.1 Zone 30 dans l'agglomération — retrait et remplacement

Il est constaté que la délibération de principe adoptée le 1er juillet 2026 pour la mise en place d'une zone 30 n'a été transmise que sur une partie du village. Le conseil décide donc de retirer cette délibération.

Délib. N°42/26	**Objet :** Retrait de la délibération de principe du 1er juillet 2026 relative à la zone 30	**ADOPTÉE – 14 voix pour, unanimité**

Une nouvelle délibération est proposée, prenant en compte l'ensemble du village. Il est indiqué que la vitesse V85 mesurée au niveau de l'ancienne poste s'élève à 45 km/h pour les véhicules légers et à 42-43 km/h pour les poids lourds. Le Maire transmettra le détail des mesures relevées.

Délib. N°43/26	**Objet :** Délibération de principe pour la mise en place d'une zone 30 sur l'ensemble du village, en remplacement de la délibération retirée	**ADOPTÉE – 11 voix pour, 3 abstentions**

2.2 Temps de travail du personnel

Modification du temps de travail d'un agent technique

Délib. N°44/26	**Objet :** Modification du temps de travail d'un poste	**ADOPTÉE – 13 voix pour, 1 abstention**

Suppression d'un poste d'agent en charge du ménage.

Délib. N°45/26	**Objet :** Suppression d'un poste d'agent technique	**ADOPTÉE – 13 voix pour, 1 abstention**

Création d'un nouveau poste d'agent technique, suite à la démission d'un agent : la nouvelle organisation comporte moins d'heures de ménage mais davantage d'heures de surveillance pendant la restauration scolaire par rapport au poste précédent. Recrutement pour le 01 septembre 2026

Délib. N°46/26	**Objet :** Création d'un nouveau poste d'agent technique et recrutement, suite à la démission d'un agent technique	**ADOPTÉE – 13 voix pour, 1 abstention**

Modification du temps de travail d'un agent technique

Délib. N°47/26	**Objet :** Suppression et création d'emploi	**ADOPTÉE – 14 voix pour, unanimité**

Modification du temps de travail d'un agent technique

Délib. N°48/26	**Objet :** Suppression et création d'emploi	**ADOPTÉE – 13 voix pour, 1 abstention**

2.3 Convention de mise à disposition de personnels au SIVOS

Le conseil donne pouvoir à Monsieur le Maire pour signer la convention de mise à disposition de personnels communaux au SIVOS.

Délib. N°49/26	**Objet :** Convention de mise à disposition de personnels communaux au SIVOS — pouvoir donné au Maire	**ADOPTÉE – 14 voix pour, unanimité**

2.4 Taxe sur les logements vacants

Le 1er Adjoint présente le dispositif : la base de taxation 2026 correspond à la somme des valeurs locatives des logements vacants au 1er janvier 2026. Le conseil décide de créer la taxe et d'en fixer le taux.

Délib. N°50/26	**Objet :** Institution de la taxe sur la vacance des locaux d'habitation	**ADOPTÉE – 14 voix pour, unanimité**

Délib. N°51/26	**Objet :** Fixation du taux de la taxe sur la vacance des locaux d'habitation à 9,1 %	**ADOPTÉE – 14 voix pour, unanimité**

2.5 Vente d'une parcelle communale rue Bernard — délibération retirée

La délibération envisagée portant sur la vente d'une parcelle communale située rue Bernard est retirée de l'ordre du jour.

2.6 Loyer d'un logement communal

Dans le cadre du travail de mise à jour des baux, il est proposé de rattraper l'indice de référence des loyers sur un logement communal de type F3, dont le loyer passe de 560 € à 590 €. Un nouveau locataire occupe le logement depuis le 18 août.

Délib. N°52/26	**Objet :** Révision du contrat et montant du loyer d'un logement communal	**ADOPTÉE – 14 voix pour, unanimité**

3. Informations et échanges divers

3.1 Communication

- Réunion publique de rentrée, bilan de début de mandat : date retenue le 15 octobre 2026. L'équipe communication avance sur les préparatifs. La date des vœux du conseil reste à fixer.
- Point sur le planning de la newsletter de septembre : journée du patrimoine, puces, chasse, horaires de permanence de la mairie, balade sensible, et rappel sur l'entretien du chemin des Mouilles.
- La newsletter d'octobre, envoyée le 20 septembre, mentionnera le ramassage des ordures du 10
- Bulletin municipal : lancement d'une étude et d'un groupe de travail. Une affiche sera posée en mairie pour promouvoir la newsletter mensuelle, avec un flyer permettant de recueillir les adresses mail des habitants et leurs besoins (format papier, newsletter, etc.).
- Nouveau site internet de la commune, qui intégrera la newsletter dans sa rubrique actualités ; une nouvelle adresse mail est mise en place.

3.2 Végétalisation des cours d'écoles

Discussion reportée au conseil d'octobre

3.3 Appel à manifestation d'intérêt FNE BFC

« Mobilisation territoriale vers la sobriété » : May-Line GRASSI se renseigne sur la démarche et prend contact avec FNE Jura au sujet d'une formation des élus à Lons.

3.4 Relations et actualité associatives

- Club de pétanque : Maryline GILLET rapporte la volonté du club de participer au réaménagement du stade.
- Association communale de chasse agréée : projet d'affichage et article dans la newsletter de septembre ; mise en place d'un système d'information sur les zones de chasse ; réflexion sur la chasse le mercredi ; ouverture de la saison le 16 septembre ; annonce du nouveau bureau de l'association, avec un lien renforcé entre la mairie et l'association.

3.5 Permanence des élus

Changement des horaires de permanence de la mairie et mise en place d'une permanence des adjoints, ouverte à tous, pouvant aussi être l'occasion de faire remonter des sujets pour le conseil. Nouveaux horaires : le mardi de 16h30 à 18h30 (première session le 1er septembre).

3.6 Fontaine du lavoir

Avancée des travaux de recherche de la fuite

3.7 Église

Un devis de restauration à l'identique s'élève à 220 000 € HT. Une rencontre entre l'association de sauvegarde de l'église et les élus est à programmer. Il est rappelé que ce projet n'est pas porté en l'état par la commune.

3.8 PLUi

Pascal NICOT informe le conseil de la demande d'ECLA de fournir des prescriptions graphiques, portant notamment sur les chemins, la zone de covoiturage, la trame verte et bleue, et le bilan des diagnostics réalisés en marchant.

3.9 Piste cyclable Lons – L'Étoile

Guillaume PETITJEAN et Pascal PERROTIN indiquent qu'un nouvel itinéraire a été identifié, une rencontre sur le terrain est prévue avec les services d'ECLA.

3.10 CCAS

Maryline GILLET présente le bilan du recrutement et de l'été. Une réunion est prévue le vendredi 4 septembre à 18h. Un besoin de bénévoles est identifié pour l'opération brioches de l'APEI, du 5 au 11 octobre.

3.11 Espace de loisirs

Une réflexion globale est engagée sur les espaces de vie sociale, incluant le dispositif « 1000 cafés » (May-Line GRASSI) et une étude sur d'autres formes d'espaces de loisirs.

3.12 Eau et assainissement

Compte rendu de la réunion de juillet avec le vice-président d'ECLA en charge du dossier.

3.13 Écoles — Cantine — Garderie

- Pédibus : un contact doit être pris avec la directrice de l'école maternelle.
- Réunion de rentrée avec le personnel de la cantine et de la garderie : lundi 31 août à 14h15, salle des rencontres.

3.14 Événements à venir

- Festival Alimenterre : sélection de films en cours par Rosine JAMES-INGRAND, projection envisagée le 8 ou le 15 novembre. Films retenus : « Au fil de l'eau » et « De l'insouciance à la désobéissance » ; un second film reste à confirmer.
- Journées du patrimoine.

- Puces du foyer rural.
- Chantier de débroussaillage.

4. Prochains conseils municipaux

Dates prévues	Mercredi 7 octobre 2026 — Mercredi 4 novembre 2026 — Mercredi 2 décembre 2026

La séance est levée à 23h00.

Fait à L'Étoile, le 26 août 2026.

Le Maire

Guillaume PETITJEAN



Le secrétaire de séance

Geoffrey BILLEY

