COMMUNE DE L'ÉTOILE

Canton de LONS LE SAUNIER

Département du JURA

PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL

DU MERCREDI 6 MAI 2026

Convocation	02/05/2026

L'an deux mil vingt-six et le six du mois de mai à vingt heures, les membres du Conseil Municipal de la commune de L'ÉTOILE régulièrement convoqués se sont réunis en session ordinaire, à la mairie de L'ÉTOILE sous la présidence de Monsieur le Maire Guillaume PETITJEAN.

Présents : Mmes JAMES-INGRAND R. – MOREL M. – GASPARUTTO M-C. – BAZIN C. – GUYON S. – GILLET M. – VALLEY V. – GRASSI M-L.

MM. BRUANDET M. – NICOT P. – PERROTIN P. – MAUGEIN G. – PETITJEAN G.

Excusés : M. DERIAUX C. (donne pouvoir à Mme MOREL M.) – M. BILLEY G. (donne pouvoir à M. PETITJEAN G.)

Formant la majorité des membres en exercice.

Nb de membres :	**En exercice :** 15	**Présents :** 13	**Votants :** 15

Madame GUYON Sandra a été nommée secrétaire de séance.

Ordre du jour :

- Appel nominatif des membres
- Désignation du secrétaire de séance
- Approbation du procès-verbal du conseil municipal du 3 avril 2026
- Rendu compte de délégations du maire et des adjoints
- Salle des rencontres – tarifs de location
- Personnels – état d'avancement par rapport au SMIC
- Commission appels d'offres
- Commission communale des impôts directs (CCID)
- Commission de contrôle des listes électorales
- Espace communautaire Lons Agglomération (ECLA)
- Finances communales – Solutions pour équilibrer le budget de fonctionnement
- Activités des groupes de travail communaux
- Activités de représentation
- Informations diverses

La séance est ouverte à 20h.

1. Approbation du procès-verbal du conseil municipal du 3 avril 2026

Le procès-verbal du conseil municipal du 3 avril 2026 est soumis à approbation.

Adopté à l'unanimité – 15 voix pour.

2. Rendu compte de délégation du Maire et des adjoints

2.1 Délégation adjoint – Eau, assainissement, bâtiments communaux, espaces verts – M. Pascal PERROTIN

Eau :

- Un retour de la technicienne ECLA indique que les problèmes de manque de pression dans les canalisations d'arrivée d'eau sont dus à un brassage d'eau trop important, provoquant un précipité de calcaire. La résolution est en cours, dans les mois à venir.

Fontaine de la rue de la Chevalière :

- Une visite de terrain est à prévoir courant mai–juin, avec le groupe projet, pour étudier la situation sur place.

Assainissement :

- Les travaux sont en cours et se déroulent normalement. Fin prévisionnelle des travaux : fin juin 2026.
- Une communication à la population sur l'avancement des travaux est souhaitée (newsletter).

Bâtiments communaux :

- Les travaux électriques dans la garderie et le logement communal sont terminés.
- Une réflexion est engagée sur l'installation d'une machine à laver, avec des adaptations à prévoir (attention : les toilettes servent au personnel et aux enfants).
- Une locataire quitte un logement fin août 2026. Mme Rosine JAMES-INGRAND se propose de se pencher sur la mise à jour des baux et loyers.
- Un travail est également à prévoir sur les factures de gaz et électricité (15 points dont 8 pour l'éclairage public). M. Gabriel MAUGEIN propose de se pencher sur la question.

Espaces verts :

- Une panne de tondeuse est signalée. Une réflexion est engagée sur le type de matériel souhaité pour l'entretien des espaces verts communaux.

2.2 Délégation adjointe – Actions sociales, culturelles et vie associative – Mme Maryline GILLET

- Nécessité de trouver 5 habitants pour compléter le CCAS (5 élus déjà désignés ; 2 personnes potentielles identifiées, souhait de trouver des hommes).
- Demande d'accueil de scouts pour 3 semaines en juillet : une trentaine de scouts, besoin d'un espace nature ombragé avec accès à l'eau et à l'électricité, et d'une solution de repli en cas de mauvais temps. Réflexion en cours.

2.3 Délégation adjoint – Urbanisme, église et cimetière, forêts – M. Pascal NICOT

- PLUi : réunion à venir le 19 mai 2026, tous les conseiller.es sont invités.
- Forêt : la vente de bois est faite. Après revue avec l'ONF, les coupes prévues sur le Mont Genezet sont reportées en septembre afin de respecter la période de nidification des rapaces.
- Église : visite effectuée le 2 avril (avec SIDEC, charpentier) avec rapport et proposition de travaux chiffrés à 270 000 €. Une association pour la sauvegarde de l'église est en cours de création.

2.4 Délégation du Maire

- 1 mariage et 1 baptême républicain déjà célébrés depuis la prise de mandat.
- Vente Vandelle rue de Vallière : 2 logements à vendre en lot (1 logement 2 chambres, 1 logement 3 chambres). La question de réaliser du locatif communal pour attirer des jeunes couples est posée. Une visite est programmée avec MM. Gabriel Maugein et Pascal Perrotin et Mmes Christine Bazin et Marie-Christine Gasparutto. Ce point est reporté au prochain conseil avec le détail de la visite et des

éléments financiers. Le notaire sera contacté pour préciser la date de signature envisagée et les délais de préemption.

3. Salle des rencontres – Tarifs de location

Le Maire présente une première proposition de révision des tarifs de location de la salle des rencontres et des équipements extérieurs. La revalorisation indicative proposée est d'environ +10 % sur les tarifs 2023, sur la base de l'évolution de l'indice des prix à la consommation (INSEE) et du coût de l'énergie sur la période 2023–2026.

Les élus demandent à connaître les tarifs pratiqués dans les communes alentours. La question du niveau de tarification par rapport aux coûts de fonctionnement (notamment le chauffage) est posée. Une réduction de la chauffe est envisagée pour les activités hivernales.

Un groupe de réflexion composé de Mmes Maryline GILLET, Sandra GUYON et de M. Gabriel MAUGEIN est chargé de préparer une proposition pour le prochain conseil.

Il n'est pas procédé à délibération ce jour sur les tarifs de la salle des rencontres.

En revanche, le tarif de location du parquet est soumis au vote.

Délib. N°33/26	**Objet :** Tarif de location du parquet 250 € (extérieur) – 130€ (Stellien)	**ADOPTÉE – 15 voix pour**

4. Personnels – État d'avancement par rapport au SMIC

Le Maire présente la situation des agents contractuels de la commune au regard de la revalorisation du SMIC. Il est constaté une inégalité de traitement entre les agents contractuels et les agents titulaires, ces derniers relevant d'un échelonnement indiciaire sur lequel le conseil municipal ne peut intervenir directement. Marie-Christine GASPARUTTO interroge sur les raisons pour lesquelles les agents contractuels pourraient être mieux rémunérés que les titulaires ; Véronique VALLEY s'indigne que le personnel ne soit pas rémunéré au niveau du SMIC. Il est rappelé que seule la rémunération des agents contractuels peut être revalorisée par décision du Maire (Avenant au contrat). Pour ces agents, un avenant à leur contrat va leur être proposé afin de relever leur rémunération juste au-dessus du SMIC.

ADOPTÉ – 14 voix pour, 1 abstention

5. Commissions

5.1 Commission appels d'offres

Il est procédé au retrait de la délibération n° 28/26 du 3 avril 2026 relative à la commission appels d'offres, afin de la compléter par la désignation de membres suppléants.

Délib. N°29/26	**Objet :** Retrait de la délibération N°28/26 relative à la Commission appels d'offres	**ADOPTÉE – 15 voix pour**

Il est ensuite procédé à la désignation de la commission appels d'offres avec ses membres titulaires et suppléants :

Rôle	Membres désigné·es
Titulaires (CAO)	César Deriaux, Geoffrey Billey, Gabriel Maugein
Suppléants (CAO)	Mathieu Bruandet, Maryline Gillet, Marie-Christine Gasparutto

Délib. N°30/26	**Objet :** Constitution de la Commission appels d'offres – désignation des suppléants (Mathieu Bruandet, Maryline Gillet, Marie-Christine Gasparutto)	**ADOPTÉE – 15 voix pour**

5.2 Commission communale des impôts directs (CCID)

Le Maire rappelle que la CCID est composée de 7 membres (le Maire, président, et 6 commissaires titulaires, assistés de 6 suppléants). La liste de 24 propositions (12 titulaires + 12 suppléants) soumise à la DGFiP est la suivante (reprise de certains contribuables de la liste précédente comme suppléants) :

N°	Nom	Prénom
1	**VALLEY**	Véronique
2	**BILLEY**	Geoffrey
3	**MAUGEIN**	Gabriel
4	**BOURDENET**	Gilles
5	**BONNELAIS**	Laura
6	**MARTIN**	Gilles
7	**BON**	Emilie
8	**PERROTIN**	Pascal
9	**MEYNIER**	Guy
10	**DUBOIS**	Philippe
11	**DHUICQ**	Hélène
12	**BLASER**	Alain
13	**GRAF**	Chantal
14	**JACQUIN**	Pierre
15	**GAVAND**	Jean-Michel
16	**PONCET**	Marc
17	**GAY**	Pierre
18	**TELLENNE**	Marc
19	**THIBAUD**	Jack
20	**VANDELLE**	Béatrice
21	**LIONEL MARIE D'ARC**	Arnaud
22	**DERIAUX**	Nicole
23	**THEVENET**	Isabelle
24	**DULLIN**	Myriam

Délib. N°31/26	**Objet** : Désignation des commissaires proposés pour la Commission communale des impôts directs (CCID) – 24 noms	**ADOPTÉE – 15 voix pour**

5.3 Commission de contrôle des listes électorales

Il est procédé à la désignation des membres de la commission de contrôle des listes électorales :

Qualité	Titulaire / Suppléant·e
Conseillères municipales	Sandra GUYON (titulaire) / Maeva MOREL (suppléante)
Délégués de l'administration	Thierry BAILLY (titulaire) / Françoise PONCET (suppléante)
Délégués du président du tribunal judiciaire	Elodie PERROTIN (titulaire) / Jean-Jacques COMPARET (suppléant)

ADOPTÉE – 15 voix pour

6. Espace communautaire Lons Agglomération (ECLA)

6.1 Nouvelle gouvernance d'ECLA

Le conseil communautaire du 23 avril 2026 a installé une nouvelle gouvernance pour ECLA Lons Agglomération. Michel Fischer, maire de Macornay, a été élu président. Neuf vice-présidents ont été désignés :

Qualité	Élu·e	Délégation
Président	Michel Fischer (maire de Macornay)	—
1er vice-président	Hervé Guy	Aménagement du territoire, PLUi-HM et numérique
2e vice-président	Francis Claude	Développement économique, attractivité et emploi
3e vice-président	Dominique Chalumeaux	Voirie, transports et mobilités douces
4e vice-présidente	Emily Minaud	Urbanisme, transition écologique et habitat
5e vice-président	Stéphane Billaudel	Culture et politique de la ville
6e vice-président	Philippe Fournot	Eau, assainissement, gestion des milieux aquatiques et prévention des inondations
7e vice-président	André Perrier	Bâtiments, infrastructures et énergie
8e vice-présidente	Sylvie Tisserand	Sport, pratiques sportives et vie associative
9e vice-présidente	Christelle Plathey	Enfance et jeunesse

6.2 Office de tourisme

Guillaume PETITJEAN fait acte de candidature pour siéger au conseil d'administration de l'Office de tourisme.

6.3 ERRE – Désignation d'un délégué

L'ERRE (Elu.e rural.e relais de l'égalité) œuvre à la lutte contre toutes les formes d'inégalités. Les élus membre du réseau ERRE déclinent des actions locales en faveur de la réduction des inégalités.

Il est procédé à la désignation du représentant de la commune au sein du réseau ERRE.

Délib. N°32/26	**Objet :** Désignation de Maryline GILLET comme déléguée de la commune au sein du réseau ERRE	**ADOPTÉE – 15 voix pour**

7. Finances communales – Actions de réduction des coûts de fonctionnement

Le Maire présente quelques premières pistes de réduction des coûts de fonctionnement identifiées, en partenariat avec le conseiller aux décideurs locaux de la DGFIP. Elles s'articulent autour de trois axes, qui serviront de base à de futures discussions au conseil de juin.

Réorganisation du personnel (Mairie + SIVOS) :

- Contrat de ménage à renouveler ou non en septembre 2026 ;
- Départ à la retraite de Fabienne DOUTAUX prévu en février 2027 ;
- Départ à la retraite de Fatima WAII prévu en septembre 2028 ;
- Les heures complémentaires sont désormais limitées et accordées uniquement après validation du Maire.

Économies d'énergie :

- Réduction du chauffage des écoles, de la mairie et de la salle des rencontres (à mettre en place surtout à partir de l'automne).
- Éclairage public : réflexion à mener sur la réduction de l'éclairage public, qui pourrait générer une économie de plusieurs milliers d'euros par an. Plusieurs conseiller.es font remarquer que c'est le cas dans bon nombre de communes aux alentours. Une étude est demandée sur les économies réalisables selon les plages horaires d'extinction. La question de la signalisation des chicanes sur la route principale en cas d'extinction est soulevée.

Limitation des commandes :

- Réservées aux achats essentiels.

8. Activités des groupes de travail communaux

8.1 Ressources humaines

- 8 entretiens individuels réalisés ; objectif : connaître le système et l'organisation, recueillir les problématiques, points de fierté et aspirations.
- Construction d'une nouvelle organisation en cours (réduction du temps de préparation des repas, diminution du ménage des écoles et de la mairie, réorganisation des missions).

8.2 Écoles

- Bilan réunion SIVOS du 14 avril : Maeva MOREL, désignée vice-présidente, soulève des questions sur le fonctionnement, le financement et les effectifs. Un problème de communication entre les deux écoles et la garderie est signalé. Soucis de cohésion des équipes. Problème d'odeur dans la petite classe de l'école primaire.

- Achat de manuels scolaires pour l'élémentaire à prévoir pour la rentrée (changement de programmes). Projet de jardinage à la maternelle (problème avec les chats du voisinage). Projet de pedibus. La directrice de l'école maternelle souhaite une sensibilisation des enfants par le centre Athenas.

8.3 Périscolaire

- Réorganisation de la cantine et de la garderie à prévoir, adaptation du matériel (référente : Christine BAZIN).
- Bilan de la réunion avec chargés de mission ECLA et CAF. Proposition d'un voyage d'étude à Chilly-le-Vignoble et Revigny, présenté par Véronique VALLEY.

8.4 Vie associative, sociale et jeunesse

- Rencontre à prévoir avec le groupe de jeunes et leurs parents (Maeva MOREL et Maryline GILLET) pour recueillir leurs souhaits.
- Lien constant avec le foyer rural (Maryline GILLET). Retour de la préfecture attendu pour lister les associations du village.

8.5 Culture

- Un spectacle d'humour itinérant dans les villages pourrait inclure des artistes locaux en première partie.
- Le Colombier des arts : demande de l'institutrice du primaire pour une balade culturelle avec les enfants.
- Intégration de membres du foyer rural dans la commission culture envisagée.

8.6 Patrimoine et Église

- Association de sauvegarde de l'église portée par Pascal NICOT.
- Réunion de la commission municipale à prévoir.

8.7 Communication

- Présentation d'Intramuros. Le conseil privilégie le renforcement des outils existants (Facebook, site internet, correspondants de presse, newsletter). Utilisation accrue du journal Le Progrès (très consulté). Retour envisagé aux supports matériels (affiches, panneaux).
- Proposition de diffuser un flyer rappelant l'existence du Facebook et du site internet et invitant les habitants à communiquer leur adresse e-mail.

8.8 Forêt et bois

- Sortie en forêt prévue pour la commission Forêt (Mont Genezet – sols, biodiversité, organisation des coupes).

8.9 Environnement et biodiversité

- Taille des arbres de bords de chemin plus tardive - report à une période non défavorable à la biodiversité.
- Covoiturage : réflexion pour la mise en place d'un dispositif ; Rosine JAMES-INGRAND propose un groupe de réflexion, éventuellement ouvert aux communes avoisinantes.
- Balades sensibles CPIE au sein du village (groupes de 15, thème santé-environnement).
- Journée exposition santé-alimentation-environnement
- Référente ambroisie : Rosine JAMES-INGRAND reconduite dans cette mission.

8.10 Anciens / CCAS

- Formation du CCAS à finaliser afin d'engager les premières actions.

8.11 Espace de loisirs

- Idées issues du diagnostic en marchant : accueil touristique (vélo), signalétique dans le village.

9. Activités de représentation

- Gendarmerie (Sandra GUYON) : présentation de l'activité ; étude personnalisée sur le village en lien avec la thématique sociale. Un correspondant gendarmerie est désigné pour chaque village.
- Préfecture (Maryline GILLET) : représentation assurée pour réunion des maires.

10. Informations diverses

- Cérémonie du 8 mai : Léon, Lyse, Cataleya et Maëlya réciteront un texte à L'Étoile.
- AG ACCA : pas de disponibilité, mais rencontre à prévoir avec le président qui sera nouvellement élu.
- Finances : travaux à prévoir avec le conseiller de la DGFiP (M. Granger).
- Apéritif salariés / conseil municipal : mardi 23 juin à 18h30. Chaque élu apporte quelque chose à manger ; la mairie offre la boisson.

Placettes de stationnement temporaire (chemin Neuf) :

Des placettes de stationnement temporaire avaient été créées pendant la durée des travaux d'assainissement. La question est posée de leur maintien à titre pérenne ou de leur remise en état initiale. La création définitive d'un parking est soumise au vote.

Objet : Création définitive des placettes de stationnement – chemin Neuf	**REJETÉE – 14 voix contre, 1 abstention**

Prochains conseils municipaux

Conseil de juin	Mercredi 3 juin 2026 à 20h00
Conseil de juillet	Mercredi 1er juillet 2026 à 20h00

La séance est levée à 23h25

Fait à L'Étoile, le 6 mai 2026.

Le Maire



La Secrétaire de séance

Mme Sandra GUYON

